

《Ⅰ》新規就職者合同入社式

9:00～9:30

開 会 挨 拶	能代山本雇用開発協会	会長	相 原 文 人	
来賓激励の詞	能 代 市	市長	齊 藤 滋 宣	様
(予 定)	山本郡三町連絡協議会	会長	三 浦 正 隆	様
	ハローワーク能代	所長	川 口 一 正	様
	能代商工会議所	会頭	広 幡 信 悦	様
記 念 品 贈 呈	能代山本雇用開発協会			

《Ⅱ》新規就職者研修講座

9:30～17:00

研 修 講 師：(有)オフィスタカイ チーフ講師 高井千恵子 氏

9:30 ※オリエンテーション

1. 研修目的の理解
2. プロ意識の確立(顧客意識・協力意識・原価意識)
3. 働くスタンスの確立(マズローの欲求五段階)
4. 潜在能力の活性化(顕在能力)

※モラルの重要性

10:00 ※職場の対人能力を図る(TA 導入)

1. 正しい自己認知
2. 他理解者(10人10色)
3. 他人へのストロークの工夫(プラス・マイナス・ゼロ)

(休 憩)

11:00 ※ビジネスマナーの重要性(1)

マナーとビジネスマナーとの違いを知る

- ・挨 拶 ハートフルな挨拶
- ・表 情 好感もたれる笑顔・目線の高低・あごの角度
- ・お辞儀 敬礼・普通礼・会釈

12:00 「昼食」

13:00 ※ビジネスマナーの重要性(2)

- ・身だしなみ お洒落との違い
- ・態度 第一印象の重要性・名刺交換
- ・言葉遣い 心遣いのある話し方

※ ビジネスマナーの重要性(3)

・電話の重要性

1. 掛け方
2. 受け方
3. 取次ぎ方
4. 不在の場合

研 修 講 師：秋田県社会保険労務士会

16:00 社会保険制度について

16:45 アンケート

17:00 終了